**Regulamin rekrutacji i udziału w projekcie:**

**„*Umiejętności praktyczne źródłem mobilności zawodowej*”**

**numer: 2016-1-PL01-KA102-023692**

**realizowanego w okresie 01.09.2016 - 30.06.2018 roku**

**ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego,**

**Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER)**

**w ramach projektu „Staże zagraniczne dla uczniów i absolwentów szkół zawodowych oraz mobilność kadry kształcenia zawodowego”.**

**§1**

**DEFINICJE**

1. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

a)    **Projekcie** – należy przez to rozumieć projekt pt. **„*Umiejętności praktyczne źródłem mobilności zawodowej*”**realizowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój w ramach projektu „Staże zagraniczne dla uczniów i absolwentów szkół zawodowych oraz mobilność kadry kształcenia zawodowego”.

b)   **Beneficjencie** – należy przez to rozumieć  w  Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Tomaszowie Mazowieckim (w skrócie ZSP Nr 1) przy ul. Św. Antoniego 29.

c)    **Procesie rekrutacji** – rozumie się przez to prowadzenie postępowania w sprawie przyjęcia do udziału w projekcie uczniów klas trzecich Technikum Informatycznego, Technikum Mechatronicznego, Technikum Hotelarskiego

w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Tomaszowie Mazowieckim.

d)    **Uczestniczce/Uczestniku**– należy rozumieć przez to uczennicę/ucznia ZSP Nr 1,  która/y spełnia wymogi określone w Regulaminie, została/ł zakwalifikowana/y do udziału w Projekcie, dostarczyła/ł wypełniony i podpisany komplet dokumentów rekrutacyjnych zgodnie z listą kontrolną.

**§2**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Projekt **„*Umiejętności praktyczne źródłem mobilności zawodowej***” nr: **2016-1-PL01-KA102-023692**,  zwany dalej Projektem, realizowany jest przez ZSP Nr 1 w Tomaszowie Mazowieckim przy ul. Św. Antoniego 29, na podstawie umowy zawartej pomiędzy Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji (FRSE) z siedzibą w Warszawie przy ul. Mokotowskiej 43, za zgodą Zarządu Powiatu Tomaszowskiego zgodnie z z uchwałą nr 375/2016 z dnia 07.06.2016r.
2. Regulamin rekrutacji i udziału w projektu pt. **„*Umiejętności praktyczne źródłem mobilności zawodowej*”** (zwany dalej Regulaminem) określa zasady rekrutacji, warunki uczestnictwa w Projekcie, organizację wsparcia, obowiązki Uczestniczki/Uczestnika Projektu, warunki rezygnacji z udziału w Projekcie.
3. Biuro projektu znajduje się w  Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Tomaszowie Mazowieckim przy ul. Św. Antoniego 29.
4. Rozstrzygnięcie spraw nie uregulowanych niniejszym regulaminem, należą do Koordynatora Projektu.

**§3**

**INFORMACJE O PROJEKCIE**

1. Projekt „***Umiejętności praktyczne źródłem mobilności zawodowej***” o nr: **2016-1-PL01-KA102-023692** realizowany jest w ZSP Nr 1 z siedzibą w Tomaszowie Mazowieckim przy ul. Św. Antoniego 29 w okresie od

**01. 09. 2016 do 30. 06. 2018 r.**

2. Projekt realizowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój w ramach projektu „Staże zagraniczne dla uczniów i absolwentów szkół zawodowych oraz mobilność kadry kształcenia zawodowego”.

3. Projekt przewiduje wyjazd 60 uczniów klas trzecich ZSP Nr 1 w dwóch turach po 30 uczniów w celu odbycia praktyk zawodowych w Niemczech w miejscowości Schkeuditz koło Lipska w tym:

* + **15 uczniów Technikum Informatycznego**
  + **10 uczniów Technikum Mechatronicznego**
  + **5 uczniów Technikum Hotelarskiego**

4. Czas pobytu uczniów za granicą wynosi 28 dni łącznie z podróżą. Wyjazdy na praktyki zawodowe poprzedzone będą przygotowaniem językowo-kulturowym.

5. Główne działania projektu tzn. mobilności uczniów zaplanowano tak, by jak najmniej kolidowały z terminarzem pracy szkoły.

1. Wszyscy uczestnicy projektu mają zagwarantowany udział w 30-godzinnym kursie języka niemieckiego przed rozpoczęciem mobilności oraz przygotowanie kulturowe i organizacyjne, ubezpieczenie oraz dofinansowanie na pokrycie:
2. kosztów podróży
3. kosztów utrzymania
4. opłaty za udział w kursie językowym
5. kosztów ubrania roboczego

7. Językiem projektu jest język polski, natomiast językiem komunikacji język polski, język niemiecki oraz alternatywnie język angielski.

8. Projekt skierowany jest do uczniów Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 z siedzibą w Tomaszowie Mazowieckim przy ul. Św. Antoniego 29, chętnych do rozwijania swoich kompetencji zawodowych i językowych.

9. Udział uczniów w projekcie jest bezpłatny, w całości finansowany przez Europejski Fundusz Społeczny.

**§4**

**CELE PROJEKTU**

1. Projekt został przygotowany przez zespół ds. projektu powołany przez dyrektora szkoły w celu umożliwienia uczniom ZSP nr 1 im. Tadeusza Kościuszki w Tomaszowie Mazowieckim odbycia zagranicznych praktyk zawodowych, a tym samym podniesienia ich kwalifikacji zawodowych, zwiększenia kompetencji językowych  i zdobywania nowych, praktycznych doświadczeń zawodowych. Realizacja projektu umożliwi uzyskanie przez uczniów międzynarodowych certyfikatów.
2. Udział w Projekcie ma na celu:
3. podniesienie kompetencji zawodowych uczniów poprzez poznawanie nowoczesnych technologii
4. podniesienie umiejętności praktycznych oraz zdobycie doświadczenia zawodowego
5. zwiększenie motywacji do nauki przedmiotów zawodowych oraz języka niemieckiego
6. podniesienie sprawności i jakości komunikowania się uczniów w języku niemieckim
7. rozwój osobisty uczniów
8. efektywne porozumiewanie się w zespole i budowanie więzi koleżeńskich;
9. wzrost prestiżu szkoły w regionie i powiecie tomaszowskim
10. zwiększenie europejskiego wymiaru edukacji zawodowej uczniów w naszej szkole
11. szerzenie postaw tolerancji i otwartości wobec innych kultur i zachowań
12. usamodzielnienie uczniów i zwiększenie poczucia własnej wartości

3. Zakładane rezultaty projektu to: podniesie kompetencji zawodowych i językowych uczniów, zmotywowanie ich do dalszej nauki przedmiotów zawodowych oraz języków obcych, wzmocnienie poczucia własnej wartości, rozwój zawodowy i osobisty.

1. Efektami mierzalnymi będą:  certyfikaty potwierdzające odbycie kursu językowego oraz dokumenty Europass Mobilność i Europejski System Transferu Osiągnięć w Kształceniu Zawodowym (ECVET). Rezultaty projektu będą upowszechniane na poziomie szkolnym i lokalnym.

**§5**

**ZASADY REKRUTACJI**

1. W projekcie może wziąć udział 60 uczniów klas trzecich ZSP Nr 1 im. Tadeusza Kościuszki w Tomaszowie Mazowieckim: 30 uczniów Technikum Informatycznego, 20 uczniów Technikum Mechatronicznego, 10 uczniów Technikum Hotelarskiego.
2. Wyjazdy uczniów na praktyki zagraniczne odbędą się w dwóch turach:
3. I tura w roku szkolnym 2016/2017 – 30 uczniów; **termin 20.11.2016-17.12.2016r**.
4. II tura w roku szkolnym 2017/2018 – 30 uczniów; termin ogłoszony odrębnym pismem.
5. Rekrutacja do projektu w I turze trwa od **01.09.2016 do 15.09.2016 r.**
6. Termin rekrutacji do projektu w II turze zostanie ogłoszony odrębnym pismem.
7. Informacja o prowadzonej rekrutacji oraz regulamin rekrutacji i udziału w projekcie zostaną umieszczone na ogólnodostępnej tablicy ogłoszeń na szkolnych korytarzach oraz w zakładce programu PO WER na szkolnej stronie internetowej.
8. Uczniowie klas trzecich Technikum Informatycznego, Technikum Mechatronicznego, Technikum Hotelarskiego zainteresowani udziałem w projekcie w okresie rekrutacji muszą przedłożyć do sekretariatu szkoły **następujące dokumenty: ( do pobrania ze strony** [**www.zsp1.edu.pl**](http://www.zsp1.edu.pl) **, zakładka PO WER )** :

I. formalne:

* Kserokopia ważnego dowodu osobistego lub paszportu;
* Kserokopia legitymacji szkolnej;
* Formularz zgłoszeniowy (zał. nr 1);
* Zgoda na przetwarzanie danych osobowych (zał. nr 4),
* Lista kontrolna

II. merytoryczne:

* Wypełniona Ankieta rekrutacyjna (zał. nr 2)
* List motywacyjny w języku niemieckim

1. Przyjmowane są jedynie zgłoszenia wypełnione na właściwych formularzach, opatrzone datą i podpisem kandydata oraz prawnego opiekuna/rodzica.
2. Złożone dokumenty rekrutacyjne są weryfikowane pod względem formalnym, a kandydaci mają możliwość jednokrotnego poprawienia lub uzupełnienia dokumentów formalnych.
3. Za termin złożenia dokumentów rekrutacyjnych przyjmuje się datę złożenia wszystkich wymaganych dokumentów poprawnych formalnie.
4. Dokumenty rekrutacyjne przyjmowane są w sposób ciągły w terminie wskazanym w punkcie 3 w godzinach pracy sekretariatu szkoły w **zapieczętowanej kopercie** opatrzonej napisem: Projekt „***Umiejętności praktyczne źródłem mobilności zawodowej***”, imię i nazwisko kandydata, klasa.
5. Dokumenty złożone przez Kandydatów na Uczestników projektu nie podlegają zwrotowi.
6. Ostateczny termin złożenia dokumentów upływa z dniem **15.09.2016r**. o godzinie 15.00. Każdy kandydat otrzyma na swój adres e-mail, wskazany w formularzu aplikacyjnym informację zwrotną o złożeniu przez niego wymaganych dokumentów.
7. Procedury selekcji:

* Sprawdzenie dokumentów rekrutacyjnych wraz z listą kontrolną kandydata pod względem formalnym
* Rozpatrzenie wniosków przez komisję
* Utworzenie listy uczestników projektu (w I i II turze 30 osób z największą liczbą punktów) i listy rezerwowej (max 10 kolejnych osób) – (zał. nr 7)

1. Uczestnikami projektu będą uczniowie klas trzecich o profilach wskazanych w $3 punkt 3.
2. Proces rekrutacji zostanie zrealizowany przy zapewnieniu równości szans ze względu na płeć, wiek, rasę, miejsce zamieszkania, wyznawaną religię, orientację seksualną, pochodzenie czy niepełnosprawność.
3. Kryteria brane pod uwagę przy rekrutacji uczniów do udziału w projekcie:
4. Wiedza z przedmiotów zawodowych
5. Poziom znajomości języka obcego (niemiecki lub angielski)
6. Wiedza z kultury i obyczajów Niemiec
7. Opinia wychowawcy danego kandydata

Dodatkowe kryteria jakie mogą być brane pod uwagę przez komisję w przypadku jednakowej ilości punktów to:

* aktywne działanie ucznia na rzecz szkoły
* wysoka motywacja do podnoszenia kwalifikacji zawodowych i rozwijania własnych kompetencji
* cechy osobowe: wysoka kultura osobista, otwartość na nowe doświadczenia, komunikatywność, umiejętność pracy w grupie, wzorowe lub bardzo dobre zachowanie.

1. Organizację procesu rekrutacji przeprowadzi Koordynator Projektu, a rekrutację osób do uczestnictwa

w projekcie przeprowadzi powołana przez Dyrektora Szkoły Komisja Rekrutacyjna w składzie: Kierownik Kształcenia Praktycznego jako przewodniczący, nauczyciel przedmiotów informatycznych, nauczyciel przedmiotów mechatronicznych, nauczyciel przedmiotów hotelarskich, pedagog szkolny oraz nauczyciel języka niemieckiego.

1. Ogłoszenie wyników rekrutacji nastąpi do **19.09.2016** roku na szkolnej tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej szkoły.
2. Uczniowie przystępujący do projektu muszą złożyć pisemną deklarację uczestnictwa w projekcie podpisaną przez rodzica/opiekuna prawnego oraz zgodę na przetwarzanie danych osobowych w związku z działaniami projektowymi.
3. Jeżeli osoba  zakwalifikowana do projektu nie dostarczy w terminie do **23.09.2016r.** podpisanej przez rodzica/opiekuna prawnego deklaracji uczestnictwa w projekcie, zostaje automatycznie skreślona z listy uczestników. Na jej miejsce zostanie przyjęta pierwsza osoba z listy rezerwowej.
4. Do mobilności zakwalifikowanych zostanie trzydziestu uczniów w I turze i trzydziestu uczniów w II turze.
5. Z uczestników rekrutacji, którzy nie zostali zakwalifikowani do projektu zostanie utworzona lista rezerwowa.
6. W przypadku spełnienia tych samych kryteriów przez kilka osób, o wyborze zdecydują dodatkowe kryteria opisane w punkcie 16, a w następnej selekcji - kolejność zgłoszeń.
7. W przypadku zaistnienia sytuacji uniemożliwiającej odbycie mobilności danego uczestnika w zaplanowanym terminie w mobilności weźmie udział uczeń z listy rezerwowej.
8. W przypadku braku przewidzianej liczby zrekrutowanych uczestników/uczestniczek komisja rekrutacyjna ogłosi rekrutację uzupełniającą.

**§6**

**OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW PROJEKTU**

1. Wypełnienie i podpisanie przez opiekunów/rodziców wybranych uczestników/uczestniczek projektu, deklaracji uczestnictwa dziecka w projekcie.
2. Zawarcie z uczestnikami projektu umowy o odbycie praktyk zagranicznych.
3. Podpisanie przed wyjazdem umowy z Beneficjentem. Odmowa jej podpisania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.
4. Szczegółowe warunki uczestnictwa w Projekcie zostaną określone w Umowie.
5. Uczestnik projektu zobowiązuje się do:
6. Przestrzegania regulaminu praktyk (zał. nr 5),
7. Udziału w przygotowawczych 30 godzinnych kursach języka niemieckiego,
8. Udziału w przygotowaniu kulturowym i bhp,
9. Udziału w zorganizowanych mobilnościach,
10. Przygotowania prezentacji z punktu widzenia uczestnika,
11. Promowania projektu wśród społeczności szkolnej i lokalnej oraz na skalę międzynarodową,
12. Udziału w podsumowaniu Projektu,
13. Dzielenia się zdobytą wiedzą i wrażeniami podczas spotkań z innymi uczniami, opiekunami praktyk

oraz z rodziną,

**§7**

**ZASADY REZYGNACJI Z UDZIAŁU W PROJEKCIE**

1. Uczeń ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie po złożeniu w Biurze Projektu pisemnego oświadczenia o rezygnacji (zał. nr 6) potwierdzonego podpisem opiekuna/rodzica.
2. W przypadku zakwalifikowania się ucznia na wyjazd i jego rezygnacji z tego wyjazdu, w wyjeździe będzie uczestniczyć pierwszy uczeń z listy rezerwowej.

**§8**

**INFORMACJA O WYNIKACH REKRUTACJI**

1. Z posiedzenia komisji rekrutacyjnej zostanie sporządzony protokół zawierający datę posiedzenia, imiona i nazwiska oraz podpisy członków komisji, jak również dołączona zostanie lista uczniów zakwalifikowanych do wyjazdu. Lista zakwalifikowanych uczestników zostanie wywieszona na szkolnej tablicy ogłoszeń na korytarzu oraz opublikowana na szkolnej stronie internetowej w zakładce „PO WER” nie później niż **19.09.2016 r.**

2. Od decyzji komisji istnieje możliwość odwołania na piśmie w ciągu **7 dni** kalendarzowych od podania wyników do Przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.

3. W przypadku odwołania się kandydata/kandydatki przewodniczący komisji rekrutacyjnej rozpatrzy odwołanie w ciągu 3 dni kalendarzowych i odpowie na piśmie.

**§9**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Koordynator zastrzega sobie prawo zmiany postanowień niniejszego regulaminu.

2. W przypadkach spornych, nieuregulowanych postanowieniami niniejszego regulaminu, a dotyczących udziału w projekcie, decyzję podejmie Komisja złożona z: dyrektora szkoły, koordynatora i co najmniej jednego nauczyciela znającego założenia projektu.

3. Treść regulaminu jest dostępna u koordynatora Projektu oraz na stronie internetowej szkoły w zakładce PO WER.

1. Regulamin może ulec zmianie w przypadku, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmiany wprowadzone do wniosku o dofinansowanie Projektu, zmianę przepisów prawa lub warunków umowy o dofinansowanie Projektu, wprowadzenia określonych zmian ze strony organów lub instytucji uprawnionych do dokonania oceny i kontroli realizacji Projektu.
2. Beneficjent Projektu zastrzega sobie prawo zaprzestania realizacji Projektu w razie rozwiązania umowy o dofinansowanie.
3. W kwestiach nieujętych w Regulaminie ostateczną decyzję podejmuje Koordynator.
4. Każda/y Uczestniczka/Uczestnik Projektu potwierdza pisemnie zapoznanie się z niniejszym Regulaminem i akceptację jego postanowień.
5. Regulaminobowiązuje na okres realizacji Projektu.
6. Szczegółowe warunki uczestnictwa w projekcie zostaną określone w Umowie. Wzór umowy zostanie udostępniony na stronie internetowej projektu.
7. Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu +48 22 46 31 673.
8. Szczegółowe informacje o Programie: <http://power.frse.org.pl/edukacja-zawodowa-2016>

Regulamin wchodzi w życie 01.09.2016 r.

*Projekt został zrealizowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój w ramach projektu „Staże zagraniczne dla uczniów i absolwentów szkół zawodowych oraz mobilność kadry kształcenia zawodowego”.*

*Publikacja powstała w wyniku projektu zrealizowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój. Publikacja odzwierciedla jedynie stanowisko autora. Komisja Europejska, ani Narodowa Agencja nie ponoszą odpowiedzialności za umieszczoną w niej zawartość merytoryczną, ani za sposób wykorzystania zawartych w niej informacji.*