



**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie
„Klucze do zawodowej przyszłości”
nr Projektu FELD.08.08-IZ.00-0021/23**

I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Niniejszy regulamin określa zasady, warunki i tryb organizacji wsparcia w ramach projektu „Klucze do zawodowej przyszłości” skierowanego do uczniów/uczennic i nauczycieli/nauczycielek Zespołu Szkół Ponadpodstawowych nr 1 im. T. Kościuszki w Tomaszowie Mazowieckim prowadzonego przez Powiat Tomaszowski/Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 1 im. T. Kościuszki w Tomaszowie Mazowieckim w ramach Priorytetu 8 Fundusze Europejskie dla Edukacji i Kadr w Łódzkiem, Działania 8.8 Kształcenie zawodowe, Programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027 współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:
 - a) Szkoła – Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 1 im. T. Kościuszki w Tomaszowie Mazowieckim.
 - b) Beneficjent Ostateczny (BO) – nauczyciele/nauczycielki szkoły, o których mowa w ust. 1, zakwalifikowani do udziału w projekcie.
 - c) Beneficjent – Powiat Tomaszowski.
 - d) Realizator – Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 1 im. T. Kościuszki w Tomaszowie Mazowieckim.
 - e) Biuro projektu – pomieszczenie Zespołu Szkół Ponadpodstawowych nr 1 im. T. Kościuszki w Tomaszowie Mazowieckim.
 - f) Osoba ze szczególnymi potrzebami – osoba, która ze względu na swoje cechy zewnętrzne lub wewnętrzne, albo ze względu na okoliczności, w których się znajduje, musi podjąć dodatkowe działania lub zastosować dodatkowe środki w celu przezwyciężenia bariery, aby uczestniczyć w różnych sferach życia na zasadzie równości z innymi osobami.

§ 2

1. Instytucją odpowiedzialną za organizację i realizację projektu „Klucze do zawodowej przyszłości” jest Powiat Tomaszowski/Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 1 im. T. Kościuszki w Tomaszowie Mazowieckim reprezentowany przez Pana Dariusza Kwiatkowskiego– Dyrektora ZSP nr 1, zwany dalej Realizatorem projektu.
2. Szkolenie w ramach projektu będzie realizowane w siedzibie Zespołu Szkół Ponadpodstawowych nr 1 im. T. Kościuszki w Tomaszowie Mazowieckim, ul. Świętego Antoniego 29, 97-200 Tomaszów Mazowiecki.
3. Okres realizacji projektu trwa od 01.09.2024 r. do 31.08.2026 r.
4. Realizator projektu zapewnia BO:
 - bezpłatny udział w szkoleniu.
5. Szkolenie w ramach projektu realizowane będzie w oparciu o program opracowany przez trenera prowadzącego szkolenie.
6. Elementem projektu jest zakup nowoczesnego sprzętu do pracowni zawodowych mechatronicznych.



§ 3

1. Wsparcie udzielane w ramach Priorytetu 8: Fundusze Europejskie dla Edukacji i Kadr w Łódzkiem, Działania 8.8 Kształcenie zawodowe przyznawane jest w celu podniesienia kompetencji 6 nauczycieli/nauczycielek Zespołu Szkół Ponadpodstawowych nr 1 im. T. Kościuszki w Tomaszowie Mazowieckim, poprzez przeprowadzenie warsztatów z przeciwdziałania dyskryminacji.
2. Wsparcie, o którym mowa w ust. 1 realizowane będzie w następujących formach:
 - a) Organizacja warsztatów z przeciwdziałania dyskryminacji dla 6 nauczycieli/nauczycielek.

II Zasady, warunki i tryb organizacji zajęć dla nauczycieli

§ 4

1. Do ubiegania się o uczestnictwo w dodatkowych zajęciach w ramach projektu uprawnieni są nauczyciele i nauczycielki Zespołu Szkół Ponadpodstawowych nr 1 im. T. Kościuszki w Tomaszowie Mazowieckim uczący na kierunku technik mechatronik, technik mechatronik wojskowy, technik mechanik.
2. Regulamin dotyczący udziału w projekcie został udostępniony na stronie internetowej Zespołu Szkół Ponadpodstawowych nr 1 im. T. Kościuszki w Tomaszowie Mazowieckim, na tablicach ogłoszeń szkoły, w sekretariacie. Rekrutacja na zajęcia dodatkowe w projekcie będzie zgodna z Wytocznymi dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027.
3. W przypadku zgłoszenia się osoby ze szczególnymi potrzebami, osoba ta zobowiązana jest odpowiedzieć na pytanie otwarte w formularzu rekrutacyjnym opisując swoje potrzeby. Realizator podejmie działania w celu zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami np. tłumaczenie na język migowy.
4. Do aplikacji na zajęcia dodatkowe zapraszamy chętnych nauczycieli. W przypadku zgłoszenia się większej liczby chętnych pierwszeństwo do udziału w zajęciach będą miały osoby, które otrzymają więcej punktów.
5. W projekcie zaplanowano wsparcie dla 6 nauczycieli/nauczycielek.
6. Kryteria rekrutacji:
 - 1) Dostępu
 - a. Nauczyciel/nauczycielka Zespołu Szkół Ponadpodstawowych nr 1 im. T. Kościuszki w Tomaszowie Mazowieckim
 - 2) Pozostałe kryteria
 - a. Nauczyciel/nauczycielka przedmiotów zawodowych (15 pkt.)
 - b. Nauczyciel/nauczycielka z niepełnosprawnością (10 pkt.)
 - c. Kobieta (10 pkt.)
 - d. Nauczyciel/nauczycielka z wysokim stażem nauczania – 10 lat i więcej (7 pkt.)
 - e. Nauczyciel/nauczycielka z niskim stażem nauczania – poniżej 10 lat (5 pkt.)
7. W przypadku tej samej liczby punktów o zakwalifikowaniu się do projektu zdecyduje opinia Komisji Rekrutacyjnej. Zostanie stworzona lista rezerwowa (pozostałe osoby od najwyższej do najniższej pkt.).
8. Warunkiem ubiegania się o udział w zajęciach w ramach projektu jest złożenie:
 - 1) Formularza rekrutacyjnego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, Złożony formularz rekrutacyjny zostanie zweryfikowany przez Dyrektora Szkoły, Kierownika Projektu oraz Szkolnego Koordynatora Projektu i udokumentowany poprzez poniższy dokument:



- a) Karta oceny formularza rekrutacyjnego, stanowiąca załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu,
- 2) Deklaracji uczestnictwa w projekcie, stanowiąca załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu,
- 3) Klauzuli informacyjnej RODO dla uczestnika indywidualnego projektu, stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.

9. Każdy nauczyciel/nauczycielka przed wypełnieniem w/w dokumentów powinien zapoznać się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie. Nauczyciel/nauczycielka potwierdza własnoręcznym podpisem zapoznanie się z Regulaminem w formularzu rekrutacyjnym do projektu stanowiący załącznik nr 1.

10. Szkolny Koordynator Projektu weryfikuje pod względem formalnym dane zawarte w formularzu rekrutacyjnym i sporządza listę uczestników projektu podstawową i rezerwową.

11. Dokumenty rekrutacyjne należy składać w Biurze Projektu w terminie **od 24 października 2024 r. do 31 października 2024 r.**

12. Nabór kandydatów odbywać się będzie poprzez upowszechnienie informacji o projekcie za pomocą:

- Informacji rozwieszonej na tablicach ogłoszeń szkoły,
- informacji na stronie internetowej szkoły,
- informacji na facebooku szkoły.

13. Wyboru nauczycieli/nauczycielek kwalifikujących się do udziału w projekcie dokonuje Komisja rekrutacyjna składająca się z Dyrektora Szkoły, Kierownika Projektu oraz Szkolnego Koordynatora Projektu.

14. Z posiedzenia Komisji rekrutacyjnej sporządzony zostanie protokół.

15. Wykaz osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie oraz listę rezerwową do udziału w projekcie zatwierdza Szkolny Koordynator Projektu.

16. Nauczyciel/nauczycielka zostaje powiadomiony/-a przez Szkolnego Koordynatora Projektu o zakwalifikowaniu się do udziału w projekcie.

§ 5

1. Nauczyciele zobowiązani są do udzielania Realizatorowi projektu informacji służących monitorowaniu projektu, także innym instytucjom w celu monitoringu i ewaluacji.
2. Instytucja zarządzająca zastrzega sobie prawo do bezpośredniego kontaktu (np. telefonicznego) z uczestnikami projektu, w celu zbadania jakości wsparcia.

§ 6

1. Uczestnik projektu ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie nie ponosząc żadnych kosztów, gdy rezygnacja zostanie zgłoszona do Kierownika Projektu na 7 dni przed rozpoczęciem wsparcia – pod warunkiem złożenia pisemnej rezygnacji.
2. W przypadku rezygnacji uczestnika z projektu jego miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej.
3. **Nieuzasadniona rezygnacja uczestnika z udziału w warsztatach zobowiązuje uczestnika do zwrotu poniesionych przez Realizatora projektu kosztów. Wyliczenia poniesionych kosztów dokona Biuro Projektu.**

III Postanowienia końcowe

§ 7

1. Regulamin rekrutacji wchodzi w życie z dniem **24 października 2024 r.**



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



województwo
łódzkie

2. Wszelkie sprawy związane z interpretacją regulaminu rozstrzygane są przez Kierownika Projektu po konsultacji z Dyrektorem Szkoły oraz Szkolnym Koordynatorem Projektu.
3. Realizacja projektu podlega kontroli przez Instytucję Zarządzającą lub Realizatora projektu, o którym mowa w § 2 ust.1.